

Regolamento interno

1. Il Centro Cattolico Cinematografico è alla diretta dipendenza della Pontificia Commissione Cardinalizia per l'A.C.I., e dell'Ufficio Generale dell'A.C.I., e svolge la sua attività sotto la loro direzione.
Per tutto quanto riguarda l'Amministrazione il Centro C.C. dipende completamente dall'Ufficio Generale dell'A.C.I.
2. Il Presidente del Consiglio Direttivo, e il Consulente Ecclesiastico, di cui rispettivamente all'art. 3 e 4 dello Statuto, sono nominati a biennium dalla Commissione Cardinalizia, e possono essere confermati. Il Segretario e il Tesoriere sono nominati dall'Ufficio Generale dell'A.C., col nulla osta della Commissione Cardinalizia, per tempo indeterminato, con corresponsione di assegni annui in base a contratto privato scambiato con il Presidente, preventivamente autorizzato dal Direttore Generale dell'A.C.I., e con le condizioni contenute nel Regolamento Organico in vigore per il personale dipendente dell'A.C.I.
3. Il C.C.C. avrà pure degli impiegati a seconda delle varie esigenze del suo funzionamento. Essi sono nominati dal Presidente sentito il Segretario e con l'approvazione dell'Ufficio Generale dell'A.C.I.
All'atto dell'assunzione il Delegato Amministrativo dell'Ufficio Generale scambierà una lettera-contratto, controfirmata dal Presidente, in conformità alle disposizioni del Regolamento Organico in vigore per il personale dell'Azione Cattolica Italiana.
4. Sono compiti del Presidente, oltre nominare il personale nella forma di cui all'articolo precedente, rappresentare il Centro presso le Autorità Ecclesiastiche e Civili, e i vari Enti. I contatti con dette Autorità avverranno però sempre previo accordo col Direttore Generale dell'A.C.I.
Spetta inoltre al Presidente convocare e presiedere il Consiglio Direttivo e la Commissione Consultiva, di cui rispettivamente agli art. 5 e 5 dello Statuto.
Le comunicazioni ai Segretariati Diocesani saranno fatte dal Presidente; mentre quelle agli Ecc.mi Vescovi e agli Uffici Diocesani di A.C. saranno fatte dalla Direzione Generale dell'A.C.I.

5. Il Segretario ha la sorveglianza sugli Uffici e sul Personale per quanto riguarda il lavoro di sua competenza e cura tutte le iniziative di carattere tecnico.

Le sue proposte devono essere approvate dal Presidente.

6. Spetta al Tesoriere sorvegliare la gestione del C.C.C. curare le iniziative di carattere economico, provvedere agli incassi e alle spese, corrispondere gli stipendi, controfirmare i contratti, controllare la contabilità, dando conto di tutto al Presidente e, a richiesta, al Delegato Amministrativo dell'Ufficio Generale.

Tutte le spese devono avere la preventiva approvazione dell'Ufficio Generale. Quelle di carattere straordinario devono essere preventivamente sottoposte all'approvazione della Commissione Cardinalizia.

7. Il Consulente Ecclesiastico è competente in tutto ciò che ha attinenza con la fede e la morale; e sarà interpellato dal Presidente e dal Segretario in quello che è di sua competenza.

In modo particolare egli procurerà che la Commissione di revisione - di cui all'art. 6 dello Statuto - emetta sempre i suoi giudizi sui film secondo i giusti criteri della morale e della pedagogia cristiana.

8. Il Consiglio Direttivo si aduna tutte le volte che il Presidente lo ritiene necessario. Alle adunanze presenza anche il Consulente Ecclesiastico ogni qual volta si trattino questioni di sua competenza.

Di ogni adunanza il Segretario redige il verbale, che nella successiva adunanza è letto e firmato dal Presidente e dal Segretario.

9. La Commissione Consultiva è composta dai rappresentanti dell'Ufficio Generale delle singole Organizzazioni nazionali dell'A.C.I.; questi sono scelti dalle rispettive Presidenze Centrali. Vi possono far parte anche altri membri nominati dal Direttore Generale dell'A.C.I., sentito il parere del Presidente e del Segretario.

La Commissione Consultiva sarà convocata e presieduta dal Presidente ogni sei mesi, e ogni volta che lo crederà opportuno.

10. Il Presidente informerà il Direttore Generale dell'A.C.I., o chi per lui, delle deliberazioni del Consiglio Direttivo ed dei voti della Commissione Consultiva. In ogni caso si atterrà alle direttive che gli verranno comunicate dal medesimo Direttore Generale, o da chi per lui. ~~tempiato nel presente Regolamento interno, dovrà essere interpellato il Direttore Generale~~
11. La Commissione di revisione - di cui all'art. 6 - dello Statuto - è composta di alcuni membri, sacerdoti e laici, nominati dal Direttore Generale dell'A.C.I., sentito il parere del Consulente Ecclesiastico, del Presidente e del Segretario. Questo fa parte della Commissione di revisione, e ne esercita le funzioni di Segretario.
- Il giudizio morale su ogni pellicola è dato, possibilmente, prima che questa sia posta in circolazione; e ciò mediante opportune intese con le Case di Produzione e di Distribuzione.
- La visione avviene normalmente nella sala del C.C.V., alla presenza di non meno di quattro Commissari, tra cui ci sarà sempre almeno un sacerdote, (se non è presente il Consulente Ecclesiastico), e un padre di famiglia. Il Segretario, al termine della visione e della discussione, redige un breve verbale, che sarà conservato agli atti.
12. Il Presidente, d'intesa col Tesoriere, presenterà all'approvazione della Commissione Cardinalizia per l'A.C.I. - per tramite dell'Ufficio Generale dell'A.C.I., - un resoconto demestrale della situazione finanziaria e amministrativa del C.C.C., e i bilanci preventivo e consuntivo.
13. La corrispondenza ordinaria sarà firmata dal Segretario; mentre quella di particolare importanza, oppure diretta alle Autorità ed Enti Ecclesiastici o civili, avrà la firma del Presidente.
14. Organo del C.C.C. è la "Rivista del Cinematografo". Il Direttore di essa sarà nominato dal Presidente con previo accordo con il Direttore Generale dell'A.C.I.. La parte amministrativa relativa alla Rivista sarà tenuta distinta e viene affidata al Tesoriere.

La Direzione delle altre pubblicazioni del C.C.C. è affidata al Segretario. La rivista e tutte le altre pubblicazioni

REGOLAMENTO CATTOLICO CIBERATOGRADICO

del C.C.C. saranno rivedute, per la parte religiosa e morale, dal Consulente Ecclesiastico, o da un'altro sacerdote da lui delegato col consenso del Direttore Generale dell'A.C.I.

15. Per tutto quanto non è contemplato nel presente Regolamento interno, dovrà essere interpellato il Direttore Generale dell'A.C.I.; il quale sentirà, se del caso, la Commissione Cardinalizia.

Il Presidente del Consiglio Direttivo, e il Consulente Ecclesiastico, di cui rispettivamente all'art. 3 e 4 dello Statuto, sono nominati e biennium dalla Commissione Cardinalizia, e possono essere confermati. Il Segretario e il Tesoriere sono nominati dall'Ufficio Generale dell'A.C., col nulla osta della Commissione Cardinalizia, per tempo indeterminato, con corrispondenza di unegali anni in base a contratto privato scabinto con il Presidente, preventivamente autorizzato dal Direttore Generale dell'A.C.I., e con le condizioni contenute nel Regolamento Organico in vigore per il personale dipendente dell'A.C.I.

Il C.C.C. avrà pure degli impiegati a seconda delle varie esigenze del suo funzionamento. Essi sono nominati dal Presidente sentito il Segretario e con l'approvazione dell'Ufficio Generale dell'A.C.I.

All'atto dell'assunzione il Delegato Amministrativo dell'Ufficio Generale scabierà una lettera-contratto, controfirmata dal Presidente, in conformità alle disposizioni del Regolamento Organico in vigore per il personale dell'Azione Cattolica Italiana.

Sono compiti del Presidente, oltre nominare il personale nella forma di cui all'articolo precedente, rappresentare il Centro presso le Autorità Ecclesiastiche e Civili, e i vari Enti. I contatti con dette Autorità avverranno però sempre previo accordo col Direttore Generale dell'A.C.I.

Spetta inoltre al Presidente convocare e presiedere il Consiglio Direttivo e la Commissione Consultiva, di cui rispettivamente agli art. 5 e 5 dello Statuto.

Le comunicazioni ai Segretariati Diocesani saranno Presidenti; mentre quelle agli Ep. ai Vescovi e agli Ep. ai Vescovi saranno fatte dalla Direzione Generale.

